

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зеленогорская школа-интернат»

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
Протокол № 1
от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГБОУ «Зеленогорская
школа-интернат»
О.В. Пиго



Приказ № 1
от 31.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
(Центр ППМС - помощи)

1. Общие положения.

1.1 Настоящим Положением устанавливается порядок организации и функционирования центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – Центр ППМС - помощи) в целях повышения качества исполнения и доступности государственной услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, оказанию методической и консультационной помощи их родителям (законным представителям), организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

1.2 Настоящее Положение о Центре ППМС - помощи разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2014 года № ВК-1140/07 «О центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2015 года № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи».

1.3 Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи - является структурным подразделением КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат» и осуществляет свою деятельность в пределах КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат».

1.4 Создание Центра ППМС - помощи обусловлено позицией министерства образования Красноярского края, государственной политикой, направленной на создание необходимых условий:

- для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по

уголовному делу либо признанными потерпевшими или свидетелями преступления»;

- для оказания помощи «организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, оказания методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению, а также осуществляет мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации»;

- для комплексной поддержки семей.

1.4 Центр ППМС - помощи в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Семейным кодексом, законами РФ.

1.5 Центр ППМС - помощи осуществляет свою деятельность под руководством министерства образования Красноярского края, во взаимодействии с органами муниципальной и государственной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами, расположенными на территории ЗАТО г. Зеленогорска.

1.6 Деятельность Центра ППМС - помощи реализуется на некоммерческой основе.

1. Цель и задачи.

2.1 Цель деятельности Центра ППМС - помощи: осуществление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо признанными потерпевшими или свидетелями преступления.

2.2 Центр ППМС - помощи создан для решения следующих задач:

- проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- организовывать взаимодействие с педагогами, специалистами, осуществляющими образовательную деятельность обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, по развитию и оптимизации образовательного процесса, повышению социальной адаптации данной категории детей;

- осуществлять методическую помощь образовательным организациям по

разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении препятствий к их обучению;

- осуществлять мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- оказывать консультативную помощь семьям по вопросам преодоления трудностей обучения, особенностей развития, социализации ребёнка;

- оказывать психологическую поддержку обучающимся, совершившим противоправные действия и их семьям, помощь в поиске психологических ресурсов для преодоления детской и подростковой дезадаптации;

- проводить профориентационную работу среди несовершеннолетних, способствовать осознанному выбору обучающимися будущей профессии;

- осуществлять связь с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями;

- участвовать в муниципальном, региональном и межрегиональном взаимодействии специалистов по проблемам психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ.

3. Структура, направления и содержание деятельности.

3.1 Основные направления деятельности Центра ППМС - помощи:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся;
- 3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- 4) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3.2 Психолого-медико-педагогический консилиум:

- осуществляет проведение комплексного диагностического обследования обучающихся с целью выявления индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, ограничений и ресурсов;

- осуществляет разработку рекомендаций по созданию условий для получения образования обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в образовательных организациях и разработку рекомендаций по условиям обучения;

- осуществляет разработку индивидуального коррекционно-развивающего маршрута в Центре ППМС - помощи;

- предусматривает выбор и применение наиболее оптимальных форм коррекционного воздействия на обучающегося, отслеживание динамики в развитии;

- предусматривает консультирование родителей по результатам обследования, коррекционного воздействия, реабилитационных

мероприятий, предоставление информации о ресурсах обучающегося.

3.3 Методическая служба:

- осуществляет изучение нормативной и методической документации по вопросам деятельности Центра ППМС - помощи;
- осуществляет изучение и обобщение существующего опыта по деятельности Центров ППМС - помощи;
- осуществляет методическое сопровождение (кураторство) образовательных организаций в отношении процессов обучения, воспитания, коррекции, социальной адаптации детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- осуществляет проведение ПМПк (консилиумов) в рамках Центра ППМС - помощи;
- осуществляет оформление документации в рамках деятельности всех направлений Центра ППМС - помощи (применение стандартных форм, утверждение специально разработанных форм);
- предусматривает участие в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей;
- осуществляет анализ результатов деятельности Центра ППМС - помощи и определяет приоритеты дальнейшей работы.

3.4 Служба профилактики:

- предусматривает просветительскую деятельность в образовательных организациях по профилактике детской и подростковой дезадаптации;
- предусматривает просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогами образовательных учреждений, реализующими основные общеобразовательные программы;
- предусматривает взаимодействие с образовательными организациями по проведению мероприятий профориентационной направленности;
- профилактику употребления ПАВ подростками и подростками с девиантным поведением;
- предусматривает формирование установок на ЗОЖ;
- предусматривает профилактику эмоционального выгорания педагогов, родителей детей «группы риска».

3.5 В каникулярное время специалисты Центра занимаются оформлением документации, проведением ПМПк, подготовкой дидактического материала к занятиям.

4. Документация.

4.1 Ведение документации Центра ППМС - помощи выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2 Перечень документации Центра ППМС - помощи:

- Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (Центр ППМС - помощи);
- Журнал заявок (Приложение 1);
- Папка заявлений (образец заявления родителей (законного представителя) (Приложение 2);
- Папка согласий родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение ребёнка в

рамках центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (Приложение 3);

- Справка (Приложение 4);
- Отчеты о работе Центра ППМС - помощи;
- План работы Центра ППМС - помощи.

4.3 Документация о деятельности Центра ППМС - помощи размещается на информационном стенде учреждения, в отдельном разделе на официальном сайте КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат».

5. Основания деятельности.

5.1 Деятельность Центра ППМС - помощи в рамках методического направления осуществляется на основании:

- устного обращения педагога, представителя образовательного учреждения с фиксацией цели и содержания обращения в Журнале заявок (Приложение 1);
- письменной заявки от учреждения для участия в методическом(их) мероприятии(ях), организованном(ых) Центром.

5.2 Деятельность Центра ППМС- помощи в рамках коррекционно-развивающего направления осуществляется на основании:

- документа, удостоверяющего личность родителя, законного представителя ребёнка,
- свидетельства о рождении ребёнка,
- личного заявления родителя (законного представителя) на предоставление услуг Центра ППМС - помощи (Приложение 2),
- согласия родителя, законного представителя на психолого-педагогическое сопровождение ребёнка в рамках деятельности Центра ППМС - помощи его специалистами (Приложение 3).

По запросу родителя (законного представителя) после завершения сопровождения ребёнка специалистами Центра выдаётся Справка (Приложение 4).

5.3 Консультативная деятельность осуществляется на основании устного обращения лица, достигшего 15 лет (законного представителя, родителя ребёнка, не достигшего 15 лет) с регистрацией обращения в Журнале (Приложение 1).

6. Кадровый состав.

Центр ППМС - помощи возглавляется директором КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат».

- а. В состав Центра ППМС-помощи могут входить: методист, педагог(и)-психолог(и), учитель(ля)-дефектолог(и), учитель(ля) - логопед(ы), социальный педагог, медицинская сестра, врач.
- б. Специфика деятельности и документация специалистов отражена в (Приложении 5).

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

7.1 Материально-техническое обеспечение деятельности Центра ППМС - помощи осуществляет КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат».

7.2 Финансирование Центра ППМС - помощи осуществляется в соответствии с государственным заданием министерства образования Красноярского края по нормативам, разработанным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

8. Компетентность.

а. Центр ППМС - помощи имеет право:

- получать необходимую информацию о ситуации развития ребёнка (с согласия родителя (законного представителя));
- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций (по согласованию) при необходимости в оказании комплексной помощи ребёнку,
- принимать участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности Центра ППМС - помощи;
- вносить предложения по улучшению качества работы Центра ППМС - помощи;

б. Центр ППМС - помощи обязан:

- соблюдать Устав учреждения и настоящее Положение;
- знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами в сфере права, социального обеспечения несовершеннолетних и их семей;
- информировать граждан о предоставляемых услугах Центра ППМС-помощи;
- соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения персональных данных детей, их родителей (законных представителей);
- информация о содержании услуг должна быть также конфиденциальной;
- соблюдать Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
- соблюдать Этический кодекс (разработан Службой практической психологии образования России, принят на Всероссийском съезде практических психологов образования «Практическая психология в условиях модернизации образования» в мае 2003 г.)

(сведения, полученные специалистами в процессе проведения работы, не подлежат сознательному или случайному разглашению, а при необходимости передачи их третьим лицам должны быть представлены в форме, исключающей их использование против интересов семьи и отдельных ее членов; участие в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция) должно быть сознательным и добровольным; отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию).

Приложение №2
к Положению
о центре психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
(Центр ППМС - помощи)

Директору КГБОУ «Зеленогорская
школа-интернат»

Пиго Оксане Васильевне

от _____

Ф.И.О., адрес, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить услуги в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (структурном подразделении КГБОУ «Зеленогорской школы-интерната»)

Моему ребёнку _____ (Ф.И.О, год рождения),
посещающему образовательное учреждение _____

в виде:

- психологического-педагогического сопровождения,
- медицинского сопровождения,
- социального сопровождения,
- другое _____

Имеющиеся трудности _____

Цель обращения _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О)

Даю своё согласие центру психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (структурному подразделению КГБОУ «Зеленогорской школы-интерната») в соответствии со статьёй 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» на обработку персональных данных включая: (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (или подопечного лица), предусмотренных действующим законодательством.

С Положением о Центре ППМС - помощи, Лицензией на образовательную деятельность и Уставом учреждения ознакомлен(а)

Дата: _____ Подпись: _____

Подпись ответственного лица _____ / _____ (Ф.И.О)

**Согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое,
медицинское и социальное сопровождение ребёнка в рамках центра психолого-
педагогической, медицинской и социальной помощи
(структурного подразделения КГБОУ «Зеленогорской школы-интерната»)**

Я _____

Ф.И.О родителя (законного представителя)

Даю согласие на психолого-педагогическое, медицинское, социальное сопровождение (нужное подчеркнуть)
моего ребёнка _____

Ф.И.О ребёнка, дата рождения

Психолого-педагогическое сопровождение включает в себя:

- психолого-педагогическое обследование (в том числе психологическое, логопедическое, дефектологическое);
- консультирование родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия.

Медицинское сопровождение включает в себя:

- медицинское обследование (в случае необходимости);
- консультирование родителей (законных представителей);
- комплекс реабилитационных мероприятий.

Социальное сопровождение включает в себя:

- составление социального паспорта (в случае необходимости);
- консультирование родителей (законных представителей);
- профориентационное и психологическое тестирование (по запросу);
- цикл профориентационных мероприятий;
- содействие в трудоустройстве, в получении социальных льгот детьми, в случаях предусмотренных законодательством РФ, защите/представительстве их интересов при рассмотрении административных и/или иных видов нарушений.

Специалисты Центра ППМС-помощи:

- предоставляют информацию о результатах обследования ребёнка родителям (законным представителям);
- не разглашают информацию, полученную в ходе обследования, беседы с ребёнком и его семьёй;
- устанавливают сроки предстоящей работы с ребёнком;
- предоставляют родителям (законным представителям) справку (по запросу) о проведённой работе с ребёнком (форма работы, количество часов);
- коллегиально обсуждают (по необходимости) в интересах ребёнка стратегию оказания ему помощи;
- предоставляют информацию (по запросу) администрации КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат»

Конфиденциальность информации, полученной в ходе обследования ребёнка, беседы с его семьёй, может быть нарушена:

- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами (родители, законные представители информируются об этом).

Родители (законные представители) имеют право:

- обратиться к специалистам Центра ППМС - помощи за консультативной помощью по проблемам развития ребёнка;
- дать согласие на психолого-педагогическое сопровождение ребёнка (необходимость в этом обсуждается со специалистом);
- отказаться от психолого-педагогического сопровождения посредством составления заявления об отказе на имя директора КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат».

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять рекомендации специалиста;
- не пропускать без уважительной причины занятия (заранее сообщать о пропуске);
- сопровождать ребёнка;
- присутствовать на занятии (по необходимости),
- исключить посещение Центра в состоянии алкогольного опьянения,
- посещать Центр ППМС - помощи в бахилах (сменной обуви),
- не допускать причинение материального, физического и морального вреда в пределах Центра ППМС - помощи ими и их детьми.

В случае невыполнения обязанностей со стороны родителей принимается решение о прекращении предоставления психолого – педагогического, медицинского и социального сопровождения (по согласованию с директором).

«___» _____ 20___ г. _____(_____)

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Зеленогорская школа-интернат»

663690, г. Зеленогорск, ул. Мира, 56

Красноярский край

Телефон: 8 (39169) 3-38-67, факс: 8 (39169) 4-20-64

ИНН/КПП 2453005667/245301001

E-mail: sch-173-8@yandex.ru, sch-173@yandex.ru

_____ № _____

Приложение №4
к Положению
о центре психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
(Центр ППМС-помощи)

Справка

Дана _____ г.р.

в том, что его (ее) ребенку _____ г.р.

В Центр ППМС-помощи была предоставлена помощь в виде:

- психологического-педагогического сопровождения: психологическое, дефектологическое, логопедическое (нужное подчеркнуть),
- медицинского сопровождения,
- социального сопровождения,
- другое _____
- в форме: обследования, консультации, коррекционно-развивающих занятий, реабилитационных мероприятий, профориентационных мероприятий (нужное подчеркнуть) и др. _____
- в количестве _____
- в срок _____

Справка дана для предоставления по месту требования.

Директор КГБОУ «Зеленогорская школа-интернат» _____ О.В. Пиго

Специфика деятельности педагога-психолога Центра ППМС-помощи

1. Общие положения.

Нормативно – правовое обеспечение деятельности педагога-психолога Центра ППМС-помощи:

Письмо Госкомитета СССР по народному образованию от 27.04.89

№161 «О введении должности психолога в учреждениях народного образования».

Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации (утв. приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.10.99 № 636)

Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 24.12.2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

Должностная инструкция педагога-психолога

Этический кодекс педагога-психолога

Деятельность педагога-психолога Центра ППМС - помощи ориентирована на: обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо признанными потерпевшими или свидетелями преступления, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

На психологические коррекционно-развивающие занятия в Центр ППМС - помощи принимаются дети на основании проведённой психологической диагностики, рекомендаций ТПМПК, рекомендации из ИППРР.

Запись ребенка на психологические занятия осуществляется на основании:

- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя ребёнка),
- заявления родителя (законного представителя ребёнка) на имя директора,
- документа, удостоверяющего личность ребёнка (копии свидетельства о рождении, подлинность которой заверяется директором),
- согласия родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребёнка,
- предоставления медицинской карты ребенка (по возможности), с целью постановки более точного психологического заключения.

Основанием для отказа в посещении ребёнком психологических занятий является:

- отсутствие показаний к психологическому сопровождению на основании психологического обследования.

Дети, зачисленные на психологические занятия могут оставить Центр

ППМС - помощи по следующим причинам:

- отказ родителей (законных представителей);
- изменение рекомендаций территориальной психолого – медико – педагогической комиссии об образовательной программе и форме обучения;
- выявившаяся невозможность дальнейшего сопровождения в Центре ППМС
- помощи по заключению врачебной комиссии;
- другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Цель и задачи деятельности педагога-психолога Центра ППМС-помощи.

Цель деятельности педагога-психолога Центра ППМС - помощи:

содействие успешной социализации детей и подростков, их семейному и социальному благополучию, сохранению и укреплению их психологического здоровья, профилактика и коррекция проявлений дезадаптации.

Задачи деятельности педагога-психолога Центра ППМС - помощи:

- изучение особенностей психологического развития ребёнка, определение его актуального состояния и резервных возможностей;
- разработка рекомендаций для родителей, педагогов по оптимальному взаимодействию, обучению, развитию, социализации ребёнка;
- развитие дефицитных составляющих психологического развития ребёнка, коррекция нарушений;
- просвещение участников образовательного процесса по актуальным вопросам образования, детского развития с точки зрения психологической науки;
- психологическая поддержка, консультирование семей, имеющих ребёнка с особыми образовательными потребностями;
- проведение тренинговых занятий с обучающимися, по развитию позитивного восприятия, опыта преодоления трудностей, навыков конструктивного взаимодействия и выхода из конфликтных ситуаций;
- профориентационное тестирование для оптимизации выбора будущей профессии обучающимися.

3. Функции педагога-психолога Центра ППМС - помощи:

В своей деятельности педагог-психолог осуществляет следующие **функции:**

Диагностическая (исследование индивидуальных особенностей психического развития детей и подростков, определение уровня актуального и зоны ближайшего развития, профориентационное тестирование).

Консультативная (разработка рекомендаций педагогам, родителям по вопросам развития, обучения, социализации, помощь в решении проблем психологического характера).

Коррекционно-развивающая (коррекционно-развивающие занятия, тренинги для детей, родителей, педагогов).

Просветительская (ознакомление, разъяснение психологической информации среди педагогов, родителей с целью профилактики детской и подростковой дезадаптации).

Экспертная (составление экспертных психологических заключений).

Организационно-методическая (оформление документации, подготовка к проведению занятий, докладов, тренингов, ведение сайта и т.п.).

4. Основные направления деятельности педагога-психолога Центра ППМС - помощи:

Консультативно– диагностическое направление (I)

Данное направление осуществляется в течение всего учебного года с целью определения структуры и степени выраженности психологических нарушений обучающихся, планирования коррекционной психологической работы, знакомства родителей с результатами обследования, прослеживания динамики изменений в психологическом развитии, тестирование подростков с целью их самопознания, выявления склонностей и поведенческих рисков, а так же предпочтений в выборе профессии на основе природных задатков.

На психологические занятия в Центр ППМС - помощи принимаются обучающиеся образовательных учреждений, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе дети с ОВЗ, дети-инвалиды.

Для оказания консультативной психологической помощи в Центр ППМС - помощи принимаются дети с трудностями психологического развития, их родители (законные представители), педагоги, приёмные семьи.

Основной формой организации психологической работы с детьми являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Целесообразность выбора формы организации работы определяет педагог-психолог в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

Предельная наполняемость подгрупп устанавливается в зависимости от специфики нарушения и может составлять 2 - 4 обучающихся. В процессе работы педагог-психолог при необходимости может переструктурировать подгруппы. Комплектование подгрупп происходит по возрастному признаку и однородности выявленных нарушений.

Максимальное количество детей, посещающих занятия педагога-психолога на одну ставку (т. е. на 36 часов) утверждается директором.

Продолжительность индивидуальных занятий - 20-30 минут, подгрупповых – 30 – 45 минут (с обязательным включением игровых, релаксационных упражнений).

Количество и периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется спецификой нарушения/отклонения и психологическим заключением.

Примерный срок коррекционной - развивающей (психологической) работы от 3 до 9 месяцев.

Продолжительность обучения ребёнка по индивидуальным планам коррекционной (психологической) работы в каждом отдельном случае зависит от его психофизических возможностей.

Учебная нагрузка педагога-психолога 36 часов в неделю, из которых 18 часов отводится для работы с клиентами (детьми, родителями, педагогами), 18 часов на оформление необходимой документации, подготовке к занятиям, тренингам, методическую деятельность, работу с сайтом.

Ответственность за посещение детьми занятий педагога-психолога несёт педагог-психолог, родитель, администрация.

Коррекционно – развивающее направление(II)

Педагог-психолог Центра ППМС - помощи в своей деятельности использует авторские лицензированные программы психологической работы.

Авторские лицензированные программы психологической работы могут быть модифицированы, адаптированы в соответствии со спецификой деятельности Центра ППМС - помощи.

Психологические программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Центром ППМС - помощи в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами школьного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

Педагог-психолог Центра ППМС - помощи проводит психологические занятия, опираясь на достижения в области педагогических и психологических наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.

Педагог-психолог Центра ППМС - помощи разрабатывает рекомендации по коррекции психологических нарушений для совместной работы с другими специалистами Центра ППМС - помощи.

При оформлении ребёнка на психологические занятия в Центре ППМС-помощи на него заводится *карта психологического сопровождения* (необходимая документация, которая ведётся в течение всего времени пребывания ребёнка в Центре ППМС - помощи).

Педагог-психолог Центра ППМС - помощи оформляет необходимую документацию (применение стандартных форм, утверждение специально разработанных форм), утверждённых приказом № 250 от 03.09.2015г.

Педагог-психолог Центра ППМС - помощи систематически обновляет и пополняет психологический кабинет необходимым оборудованием и наглядно – методическими пособиями.

Педагог-психолог Центра ППМС-помощи обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, в период образовательного процесса.

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Просветительно – профилактическое направление (III)

Привлечение внимания общественности к проблемам психологического развития у детей и подростков с целью профилактики детской и подростковой дезадаптации; организация взаимодействия с педагогами, другими специалистами, осуществляющими образовательную деятельность с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетними обучающимися, признанными в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо признанными потерпевшими или свидетелями преступления, с целью поиска ресурса для преодоления эмоционального неблагополучия и поведенческих нарушений.

Оказание помощи семьям, имеющих детей с отклонениями в психологическом развитии по вопросам воспитания, обучения, исправления данных нарушений (индивидуальные беседы с родителями, консультации).

Осуществление просветительской деятельности - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности.

Индивидуальное профессиональное консультирование педагогов, педагогов-психологов, супервизия (по запросу ОУ).

Проведение лекций, организация семинаров, конференций, выставок и других видов методического обучения.

Участие в родительских собраниях с целью пропаганды психологических знаний (по запросу ОО); проведение открытых психологических занятий (Публичный отчёт).

Для комплексного решения вопросов повышения эффективности психолого - педагогической и медико - социальной помощи детям в Центре ППМС - помощи - совместное обсуждение и решение проблемы ребёнка всеми специалистами: педагог – психолог, учитель – дефектолог, учитель – логопед, социальный педагог, медицинский работник; направление ребёнка на ТПМПК.

Систематическое оформление и обновление информации на стенде, сайте.

5. Права и обязанности детей, посещающих Центр ППМС - помощи, родителей (законных представителей):

Обучающиеся, посещающие Центр ППМС - помощи, имеют право:

- на сопровождение по индивидуальным планам коррекционной (психологической) работы;
- на получение квалифицированной помощи в обучении, развитии и коррекции имеющихся проблем в психологическом развитии;

Обучающиеся, посещающие Центр ППМС - помощи, обязаны:

- бережно относиться к имуществу Центра ППМС - помощи;
- уважать честь и достоинство других детей и работников Центра ППМС-помощи;
- выполнять рекомендации педагога-психолога Центра ППМС - помощи под контролем и с помощью родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса (присутствие на индивидуальном психологическом занятии);
- на проведение комплексного психолого – медико - педагогического обследования детей на ТПМПк в целях своевременного выявления особенностей и отклонений в умственном и речевом развитии;
- на получение справки об оказании психологической помощи ребёнку Центром ППМС - помощи по окончании сопровождения (при необходимости по требованию заявителя) (Приложение № 4).

6. Документация педагога-психолога Центра ППМС - помощи

№ п/п	Наименование документа	Сроки хранения документа
-------	------------------------	--------------------------

Специфика деятельности учителя-дефектолога Центра ППМС-помощи

1. Общие положения.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности учителя-дефектолога Центра ППМС-помощи:

Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ (с изменениями и дополнениями). СанПин 2.4.2.2821-10. Утверждены постановлением санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

Постановление Правительства РФ от 12.03.1997 №228 «Об утверждении типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;

Письмо министерства образования Российской Федерации от 04.09.1997 №48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»;

Должностная инструкция учителя-дефектолога.

Деятельность учителя-дефектолога Центра ППМС - помощи ориентирована на детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе и детей с ОВЗ, их семьи (проведение индивидуальных, подгрупповых занятий с детьми).

На коррекционно-развивающие занятия к учителю-дефектологу принимаются дети на основе дефектологического обследования, которое проводится при первичном обращении в течение учебного года и по мере выпуска детей.

Запись ребенка на коррекционно-развивающие занятия осуществляется на основании:

- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя ребенка),
- свидетельства о рождении ребёнка,
- личного заявления родителя (законного представителя) на предоставление услуг Центра ППМС - помощи,
- согласия родителя (законного представителя) на психолого-педагогическое сопровождение ребёнка в рамках деятельности Центра ППМС-помощи его специалистами.

Дети, зачисленные на коррекционно-развивающие занятия, могут оставить Центр ППМС - помощи по следующим причинам:

- отказ родителей (законных представителей);
- изменение рекомендаций территориальной психолого – медико - педагогической комиссии об образовательной программе и форме обучения;

- выявившаяся невозможность дальнейшего обучения в Центре ППМС-помощи по заключению врачебной комиссии;
- другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Цель и задачи деятельности учителя-дефектолога Центра ППМС-помощи:

Цель деятельности учителя-дефектолога Центра ППМС - помощи:

обеспечение своевременной дефектологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, комплексной поддержки их семей.

Задачи деятельности учителя-дефектолога Центра ППМС - помощи:

Обеспечение права ребенка на получение коррекционной помощи, содействие охране прав личности.

Определение актуального уровня развития и потенциальных возможностей ребенка («зоны ближайшего развития»). Выявление уровня знаний, умений и навыков по программе образовательного учреждения.

Коррекция и развитие нарушенных психических процессов и функций.

Нормализация ведущих видов деятельности.

Оказание консультативной помощи специалистам, родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

3. Функции учителя-дефектолога Центра ППМС - помощи:

В своей деятельности учитель-дефектолог осуществляет следующие функции:

Диагностическую (выявление трудностей формирования знаний, умений и навыков, определение этапа, на котором эти трудности возникли, и условий их преодоления).

Коррекционную (проведение коррекционно-развивающих занятий на восполнение пробелов в знаниях, сопровождение детей, подростков в форме индивидуального сопровождения).

Консультативно-просветительскую и профилактическую (разработка рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания ребенка, профилактика вторичных нарушений развития).

Организационно-методическую (оформление документации, подготовка выступлений, родительских собраний и т.п.)

4. Содержание деятельности учителя-дефектолога в рамках ППМС-центра

Коррекционно-развивающее направление

Выявление трудностей формирования знаний, умений и навыков, определение этапа, на котором эти трудности возникли, и условий их преодоления.

Проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно- развивающих занятий с целью преодоления трудностей в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Сопровождение детей с ОВЗ в форме индивидуального сопровождения.

Коррекционно-развивающая программа разрабатывается индивидуально на каждого ребенка с учетом его образовательных потребностей, выявленных после диагностического обследования, с использованием разнообразных форм, приёмов, методов и средств обучения в рамках государственных стандартов на основе авторских лицензированных программ.

Учитель-дефектолог Центра ППМС - помощи проводит коррекционно-развивающие занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной и специальной психологии, современных информационных технологий.

Основной формой организации дефектологической работы с обучающимися являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

Максимальное количество детей, посещающих занятия учителя- дефектолога – 15 человек.

Продолжительность индивидуальных занятий – 20 минут, подгрупповых – 20-30 минут.

Количество и специфика занятий определяется особенностями развития ребенка и уровнем сформированности знаний, умений и навыков в соответствии с коррекционно-развивающей программой.

При оформлении ребенка на коррекционно-развивающие занятия в Центр ППМС - помощи на него заводится карта дефектологического сопровождения, которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре ППМС - помощи.

Учитель-дефектолог Центра ППМС - помощи оформляет всю необходимую документацию, утвержденную приказом от 03.09.2015 №250.

Учебная нагрузка учителя-дефектолога 20 часов в неделю, из которых 16 часов отводится для работы с детьми, 2 часа - на консультативно-профилактическую работу педагогами, оформление необходимой документации, 2 часа – на проведение консультативной работы с родителями. Учитель-дефектолог Центра ППМС - помощи несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время педагогической диагностики и проведения коррекционных занятий.

Учитель-дефектолог Центра ППМС - помощи гарантирует конфиденциальность сведений о ребенке, полученных в процессе беседы с родителями (законными представителями), а также в процессе обследования ребенка.

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Профилактическое направление

Тематическое консультирование учителей с целью повышения профессиональной компетентности и расширения знаний в вопросах обучения детей с отклонениями в развитии; по предупреждению вторичных, третичных нарушений в развитии ребенка и профилактике перегрузок учащихся, выбора адекватного психофизическому развитию учащегося режима труда и отдыха в школе и дома.

Оказание профессиональной помощи родителям (законным представителям) учащихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в вопросах воспитания, в решении возникающих проблем.

Выбор стратегии семейных взаимоотношений с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, структуры нарушения его развития.

Участие в родительских собраниях ОУ (по запросам).

Для комплексного решения вопросов повышения эффективности психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям в Центре ППМС - помощи совместное обсуждение и решение проблемы ребенка всеми специалистами: педагог-психолог, учитель-логопед, медицинский работник, социальный педагог.

Организационно-методическое направление

Разработка диагностического материала, ориентируясь на образовательные программы.

Участие в ПМПк (консилиумах) в рамках Центра ППМС - помощи.

Оформление документации, касающейся деятельности учителя-дефектолога в рамках деятельности всех направлений Центра ППМС - помощи.

Участие в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ, инклюзивного образования.

5. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей) и работников Центра ППМС-помощи:

Дети, обратившиеся в Центр ППМС-помощи, имеют право:

- на обучение по индивидуальным планам коррекционной-развивающей работы;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

Дети, обратившиеся в Центр ППМС - помощи, обязаны:

- бережно относиться к имуществу Центра ППМС - помощи;
- уважать честь и достоинство других учащихся (воспитанников) и работников Центра ППМС - помощи;
- выполнять рекомендации учителя - дефектолога Центра ППМС- помощи

Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса (присутствие на индивидуальном коррекционно-развивающем занятии);

Специфика деятельности учителя – логопеда Центра ППМС - помощи

1. Общие положения.

Нормативно – правовое обеспечение деятельности учителя - логопед Центра ППМС - помощи:

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р).

Квалификационные характеристики должностей работников образования. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2009 №593 (Извлечение).

Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

«Инструктивно – методическое письмо о работе учителя – логопеда при общеобразовательной школе» А.В. Ястребова, Т.П.Бессонова, М.

«Когито – центр», 1996 г.

Письмо Министерства образования Российской Федерации от 20.06.2002 №29/2194 – б «О рекомендациях логопедической работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида».

Постановление Правительства РФ от 12.03.1997 №288 «Об Утверждении типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

Письмо Министерства образования Российской Федерации от 04.09.1997 №48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I - VIII видов».

Должностная инструкция учителя – логопеда.

Деятельность учителя - логопеда Центра ППМС - помощи ориентирована на обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов (проведение индивидуальных, подгрупповых занятий с учащимися ОУ), неохваченных логопедической помощью, имеющих логопедические заключения:

-Фонетическое нарушение речи (ФНР) или нарушение произношения отдельных звуков (НПОЗ):

-дислалия,

-стёртая дизартрия,

-дисфония,

-закрытая ринолалия.

-Фонетико – фонематическое нарушение речи (ФФНР)

-дислалия,

-стёртая дизартрия,

-закрытая ринолалия.

На логопедические занятия в Центр ППМС - помощи принимаются дети на основе обследования речи в течение всего учебного года, по мере выпуска детей.

- Запись ребенка на логопедические занятия осуществляется на основании:
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя ребёнка),
 - заявления родителя (законного представителя ребёнка) на имя директора,
 - документа, удостоверяющего личность ребёнка (копии свидетельства о рождении, подлинность которой заверяется директором),
 - согласия родителей (законных представителей) на логопедическое сопровождение ребёнка.
 - предоставления медицинской карты ребенка (по возможности), с целью постановки более точного логопедического заключения.

Основанием для отказа в посещении ребёнком логопедических занятий является:

- наличие у заявителя медицинских или возрастных противопоказаний к освоению логопедической программы Центра ППМС-помощи;
- не соответствие уровня речевого развития ребенка направленности работы Центра ППМС-помощи.

Дети, зачисленные на логопедические занятия, могут оставить Центр ППМС -помощи по следующим причинам:

- отказ родителей (законных представителей);
- изменение рекомендаций территориальной психолого – медико - педагогической комиссии об образовательной программе и форме обучения;
- выявившаяся невозможность дальнейшего обучения в Центре ППМС - помощи по заключению врачебной комиссии;
- другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Цель и задачи деятельности учителя - логопеда Центра ППМС-помощи.

Цель деятельности учителя - логопеда Центра ППМС - помощи:
Оказание логопедической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, комплексной поддержки их семей, методического сопровождения процесса обучения, воспитания.

Задачи деятельности учителя - логопеда Центра ППМС - помощи:
Осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у обучающихся. Своевременное предупреждение нарушений устной и письменной речи у детей, преодоление трудностей в освоении учащимися (воспитанниками) основных общеобразовательных программ.
Оказание консультативной помощи педагогам, родителям (или их законным представителям) по проблемным вопросам речевого развития детей как в устной, так и в письменной речи.

3. Функции учителя - логопеда Центра ППМС - помощи:

В своей деятельности учитель – логопед осуществляет следующие функции:

Диагностическую (обследование всех сторон речи детей, составление логопедического заключения по результатам обследования, отслеживание динамики развития речи).

Коррекционно – развивающую (проведение индивидуальных, подгрупповых логопедических занятий с детьми по коррекции речевых нарушений).

Профилактическую (проведение методической и консультативной помощи детям, родителям, педагогам).

4. Основные направления деятельности учителя - логопеда Центра ППМС - помощи:

Организационно – диагностическое направление (I)

Данное направление осуществляется с 1 по 15 сентября, (а также в течение всего учебного года, по мере поступления и выпуска детей) с целью определения структуры и степени выраженности речевых нарушений детей, планирования коррекционной логопедической работы, знакомство родителей с результатами обследования, с 15 по 30 мая с целью подведения итогов, анализа коррекционной и учебно – воспитательной работы, перспектив дальнейшей деятельности.

На логопедические занятия в Центр ППМС-помощи принимаются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной речи: фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (стёртая дизартрия, закрытая ринолалия), неохваченные логопедической помощью.

Для оказания консультативной логопедической помощи в Центр ППМС - помощи принимаются обучающиеся, имеющих нарушения в развитии устной, письменной речи, нарушения чтения, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи и другие речевые нарушения).

Основной формой организации логопедической работы с детьми являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Целесообразность выбора формы организации работы с ребёнком определяет учитель – логопед в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

Предельная наполняемость подгрупп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной речи, может составлять 2 - 4

обучающихся. В процессе работы учитель – логопед при необходимости может переструктурировать подгруппы. Комплектование подгрупп происходит по признаку однородности речевого нарушения у обучающихся. Максимальное количество детей, посещающих занятия учителя-логопеда на одну ставку (т. е. на 20 часов) - 15 человек.

– Продолжительность индивидуальных занятий - 20 минут, подгрупповых 20 – 30 минут. Между занятиями допускаются перерывы не менее 10 минут для подготовки учителя – логопеда к следующему занятию, для рекомендаций родителям... и т.д.

Количество и периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития и логопедическим заключением:

- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; не менее двух раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю.

Примерный срок коррекционной (логопедической) работы от 3 до 9 месяцев при ФНР и ФФН.

Продолжительность обучения ребёнка по индивидуальным планам коррекционной (логопедической) работы в каждом отдельном случае зависит от психофизических и речевых возможностей.

Учебная нагрузка учителя – логопеда 20 часов в неделю, из которых 16 часов отводится для работы с детьми, 4 часа на консультативно – профилактическую работу, оформление необходимой документации, подготовку к занятиям.

Ответственность за посещение детьми занятий учителя - логопеда несёт учитель – логопед, родитель, администрация.

Коррекционно – развивающее направление (II)

Учитель - логопед Центра ППМС - помощи в своей деятельности руководствуется Программой логопедической работы по преодолению фонетико – фонематического недоразвития у детей. Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, 2 – е издание Москва «Просвещение» 2009.

Программа логопедической работы по преодолению фонетико – фонематического недоразвития у детей, может быть реализована в Центре ППМС - помощи с небольшими изменениями (без плана работы и проведения фронтальных занятий, по причине определённой структуры работы Центра). Логопедические программы могут самостоятельно разрабатываться и утверждаться Центром ППМС - помощи в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

Учитель - логопед Центра ППМС - помощи проводит логопедические занятия, опираясь на достижения в области педагогических и психологических наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.

Учитель - логопед Центра ППМС - помощи разрабатывает рекомендации по коррекции речевых нарушений устной и письменной речи для совместной работы с другими специалистами Центра ППМС - помощи.

При оформлении ребёнка на логопедические занятия в Центр ППМС - помощи на него заводится *карта логопедического сопровождения* (необходимая документация, которая ведётся в течение всего времени пребывания ребёнка в Центре).

Учитель - логопед Центра ППМС - помощи оформляет необходимую документацию (применение стандартных форм, утверждение специально разработанных форм), утверждённых приказом № 270 от 05.09.2015г.

– Учитель - логопед Центра ППМС - помощи систематически обновляет и пополняет логопедический кабинет необходимым оборудованием и наглядно-методическими пособиями.

Учитель - логопед Центра ППМС - помощи обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Просветительно – профилактическое направление (III)

Привлечение внимания общественности к проблеме сохранения речевых нарушений у детей и взрослых.

Организация взаимодействия с педагогами, другими специалистами осуществляющими образовательную деятельность с обучающимися, по коррекции речевых нарушений по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по русскому языку, чтению).

Оказание помощи семьям, имеющих детей с отклонениями в речевом развитии по вопросам воспитания, обучения, исправления речевых нарушений как в устной, так и в письменной речи (индивидуальные беседы с родителями, консультации).

Проведение профилактической работы среди педагогов, родителей по вопросам обучения, воспитания, коррекции речевых нарушений у детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

Осуществление просветительской деятельности - содействие формирования у участников образовательного процесса логопедической компетентности.

Индивидуальное профессиональное консультирование педагогов, учителей – логопедов образовательных учреждений.

Проведение лекций, организация семинаров, конференций, выставок и других видов обучения.

Участие в родительских собраниях, конференциях с целью пропаганды логопедических знаний (по запросу).

Проведение открытых логопедических занятий (Публичный отчёт).

Для комплексного решения вопросов повышения эффективности психолого - педагогической и медико - социальной помощи детям в Центре ППМС-помощи - совместное обсуждение и решение проблемы

ребёнка всеми специалистами: педагог – психолог, учитель – дефектолог, учитель – логопед, социальный педагог, медицинский работник; направление ребёнка на ТПМПК.

Систематическое оформление и обновление информации на стенде, сайте.

5.Права и обязанности детей, родителей (законных представителей) и работников Центра:

Обучающиеся Центра ППМС - помощи имеют право:

- на обучение по индивидуальным планам коррекционной (логопедической) работы;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в речевом развитии.

Обучающиеся обязаны:

- бережно относиться к имуществу Центра ППМС - помощи;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Центра ППМС - помощи;
- выполнять рекомендации учителя - логопеда Центра ППМС-помощи.

Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса (присутствие на индивидуальном логопедическом занятии);
- на проведение комплексного психолого – медико - педагогического обследования детей на ППМК в целях своевременного выявления особенностей и отклонений в умственном и речевом развитии;
- на получение справки об оказании логопедической помощи ребёнку Центра ППМС-помощи по окончании обучения (при необходимости по требованию заявителя).

6.Документация учителя – логопеда Центра ППМС-помощи

№ п/п	Наименование документа	Сроки хранения документа
1.	1.Расписание занятий учителя – логопеда, заверенное директором Центра ППМС-помощи	не менее 1 года
2.	Журнал первичного приёма детей с ОВЗ	постоянно
3.	Журнал консультативно – профилактической и методической работы учителя – логопеда	не менее 2 лет
4.	Журнал учёта посещаемости логопедических занятий	постоянно
5.	Журнал учёта детей с недостатками речи	постоянно
6.	Речевые карты на каждого ребёнка	не менее 2 лет
7.	Годовой план (методической работы)	не менее 2 лет
8.	План индивидуальной логопедической работы по коррекции ФНР (ФФН)	не менее 2 лет
9.	Копия отчёта о работе учителя – логопеда	не менее 2 лет
<i>Дополнительная документация:</i>		
1.	<i>заявление родителей (законных представителей);</i>	<i>не менее 2 лет</i>
2.	<i>копия свидетельства о рождении ребёнка, подлинность которой заверяется директором</i>	<i>не менее 2 лет</i>
3.	<i>согласие родителей (законных представителей) на</i>	<i>не менее 2 лет</i>

